

Thủ Dầu Một, ngày 11 tháng 05 năm 2026

Số: 266/KH-THND

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027**

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 07 tháng 5 năm 2026 của UBND phường Thủ Dầu Một về việc huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2026 – 2027 trên địa bàn phường Thủ Dầu Một;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và nhu cầu học tập của học sinh trên địa bàn;

Trường Tiểu học Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027 như sau:

**I. ĐỐI TƯỢNG TUYỂN SINH**

Trẻ em sinh năm 2020, đủ 06 tuổi theo quy định hiện hành;

Học sinh có thông tin trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh;

Học sinh được phân bổ theo kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của Ban Chỉ đạo tuyển sinh phường Thủ Dầu Một;

Ưu tiên học sinh có nơi ở hiện tại trên địa bàn tuyển sinh theo quy định của UBND phường Thủ Dầu Một;

Tiếp nhận trẻ có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú hợp lệ trên địa bàn phường Thủ Dầu Một theo quy định.

**II. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH**

Căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh đầu cấp năm học 2026 – 2027 do UBND phường Thủ Dầu Một giao và điều kiện thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của nhà trường, Trường Tiểu học Nguyễn Du dự kiến tuyển sinh như sau:

- Số lớp 1: 08 lớp;
- Số học sinh: 275 học sinh.

Chỉ tiêu tuyển sinh chính thức được thực hiện theo quyết định phân bổ của UBND phường Thủ Dầu Một và hướng dẫn của Phòng Văn hóa – Xã hội phường Thủ Dầu Một.

**III. ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI GIAN TUYỂN SINH**

**1. Địa điểm tuyển sinh**

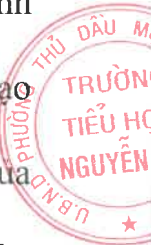
Tại Trường Tiểu học Nguyễn Du.

Địa chỉ: Số 8 đường Nguyễn Du, khu phố Phú Cường 5, phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh.

**2. Thời gian tuyển sinh**

**a) Thời gian làm việc trong ngày**

Buổi sáng: từ 07 giờ 30 đến 10 giờ 30;



Buổi chiều: từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 00.

**b) Thời gian thực hiện tuyển sinh**

Thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến: từ ngày 27/5/2026 đến ngày 07/6/2026;

Thực hiện xác nhận nhập học và tiếp nhận hồ sơ: từ ngày 11/7/2026 đến ngày 20/7/2026;

Nhà trường tiếp nhận tuyển sinh bổ sung (nếu còn chỉ tiêu) theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp phường Thủ Dầu Một.

**IV. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN TUYỂN SINH**

Từ ngày 11/5/2026, xây dựng và hoàn thiện Kế hoạch tuyển sinh gửi UBND phường Thủ Dầu Một (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội) theo quy định.

Ngày 19/5/2026, tổ chức họp Hội đồng tuyển sinh để triển khai kế hoạch, thông qua quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong công tác chuẩn bị, tổ chức tuyển sinh.

Ngày 25/5/2026, nhà trường thực hiện công khai Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027 trên bảng thông báo, website và các kênh thông tin chính thức của nhà trường; đồng thời tuyên truyền, hướng dẫn Cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến theo quy định.

Từ ngày 27/5/2026 đến ngày 07/6/2026, Cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên Cổng tuyển sinh đầu cấp Thành phố Hồ Chí Minh. Trong thời gian này, nhà trường bố trí cán bộ, giáo viên hỗ trợ phụ huynh thực hiện đăng ký khi cần thiết.

Từ ngày 24/6/2026 đến ngày 10/7/2026, thực hiện phân bổ học sinh theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp phường Thủ Dầu Một và điều kiện thực tế của nhà trường.

Ngày 10/7/2026, nhà trường công bố kết quả tuyển sinh trên Hệ thống tuyển sinh đầu cấp Thành phố Hồ Chí Minh theo phân bổ của Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp phường Thủ Dầu Một.

Từ ngày 11/7/2026 đến ngày 20/7/2026, Cha mẹ học sinh thực hiện xác nhận nhập học trực tuyến và nộp hồ sơ nhập học tại trường theo hướng dẫn của Hội đồng tuyển sinh.

Ngày 23/7/2026, Hội đồng tuyển sinh nhà trường tổng hợp số liệu, hoàn thành báo cáo kết quả tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027 gửi UBND phường Thủ Dầu Một (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội) theo quy định.

**V. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH**

- Tuyển sinh theo hình thức xét tuyển trực tuyến trên Cổng tuyển sinh đầu cấp của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

Cha mẹ học sinh sử dụng mã định danh cá nhân của học sinh để thực hiện đăng ký tuyển sinh theo hướng dẫn của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Việc xét tuyển và phân bổ học sinh được thực hiện căn cứ vào các tiêu chí:

- Nơi ở hiện tại của học sinh;
- Khoảng cách từ nơi cư trú đến trường;
- Điều kiện cơ sở vật chất, quy mô trường lớp và khả năng tiếp nhận học sinh của nhà trường.

- Nhà trường phối hợp thực hiện công tác tuyển sinh theo sự phân bổ của Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp phường Thủ Dầu Một, tạo điều kiện thuận lợi để học sinh được học gần nơi cư trú;

- Công tác tuyển sinh được thực hiện đúng quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và thuận lợi cho phụ huynh học sinh trong quá trình đăng ký, xét tuyển và nhập học.

## **VI. HỒ SƠ TUYỂN SINH**

Cha mẹ học sinh chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh gồm:

- Đơn xin nhập học (theo mẫu của nhà trường);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ của học sinh;
- Mã định danh cá nhân (VNID) hoặc giấy xác nhận thông tin cư trú của học sinh;

- Phiếu xác nhận nhập học trực tuyến từ Hệ thống tuyển sinh đầu cấp Thành phố Hồ Chí Minh;

- Hồ sơ minh chứng thuộc diện ưu tiên hoặc hỗ trợ học tập đặc biệt (nếu có);  
*(Sau khi có kết quả tuyển sinh trên hệ thống, Ban tuyển sinh của trường sẽ thông báo thời gian cụ thể để Cha mẹ học sinh nộp vào trường)*

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám hiệu**

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027;
- Lập danh sách Hội đồng tuyển sinh và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên;

- Chỉ đạo thực hiện công tác tuyển sinh đúng quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả.

### **2. Hội đồng tuyển sinh**

- Tổ chức tiếp nhận, rà soát hồ sơ học sinh theo phân bổ của hệ thống tuyển sinh;

- Hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh thực hiện đăng ký và nhận hồ sơ khi có kết quả tuyển sinh;

- Tổng hợp số liệu, báo cáo kết quả tuyển sinh theo quy định.

### **3. Giáo viên, nhân viên**

- Phối hợp tuyên truyền công tác tuyển sinh đến phụ huynh học sinh;
- Hỗ trợ cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến khi cần thiết.

### **4. Bộ phận Công nghệ thông tin**

- Hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình tuyển sinh trực tuyến;
- Đảm bảo hệ thống thiết bị phục vụ công tác tuyển sinh hoạt động ổn định, hiệu quả.

## **VIII. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

Hội đồng tuyển sinh thực hiện báo cáo tiến độ, tình hình và kết quả tuyển sinh về Ban Giám hiệu theo từng giai đoạn triển khai;

Ngày 23/7/2026, Hội đồng tuyển sinh nhà trường tổng hợp số liệu, hoàn thành báo cáo kết quả tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027 gửi UBND phường Thủ Dầu Một (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội) theo quy định;

Nội dung báo cáo phải đảm bảo đầy đủ, chính xác, kịp thời và đúng quy định hiện hành về công tác tuyển sinh đầu cấp.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027 của Trường Tiểu học Nguyễn Du./.

**Nơi nhận:**

- Phòng VH-XH phường Thủ Dầu Một;
- Ban Giám hiệu;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT..

**HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Thị Hằng**